

YOLCU HİZMETLERİ VE İLETİŞİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	SUNULAN HİZMETLERİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Çekim, Tanıtım ve Stant İzin Başvuruları	Resmi Talep Yazısı	3-7 İş Günü
2	Kurumun Katılması Talep Edilen Etkinlik, Organizasyon ve Fuar vb.	Resmi Talep Yazısı, e-mail	Talep edilen etkinliğin tarihine göre değişkenlik gösterebilir.
3	Dilekçe Kanunu Uyarınca Yapılacak Başvurular	Dilekçede Bulunması Zorunlu Bilgiler; 1- T.C. Kimlik Numarası 2- Ad / Soyad 3- Adres 4- İmza	30 Gün
4	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Uyarınca Yapılacak Başvurular	İnternet üzerinden; https://www.iett.istanbul/icerik/bilgi-edinme-hakki-basvuru adresinden online olarak yapılacak başvuruda bulunması zorunlu bilgiler; 1- T.C. Kimlik Numarası 2- Ad / Soyad 3- Cep Telefonu 4- Tüzel Kişiler İçin Ünvan	15 İş Günü
5	Beyaz Masa Başvuruları (CRM)	İnternet üzerinden; https://cozummerkezi.ibb.istanbul/ adresinden online beyan ile gerçekleştirilir. Kişi formdaki bilgileri eksiksiz olarak sisteme girer. 1- Ad / Soyad 2- Adres 3- Başvuru Konusu 4- E-posta Adresi	15 gün içinde ilk cevap verilir. İnceleme, tahkikat durumlarında inceleme tahkikat sonrasında sonuçlar ilgili bilgilendirme yapılır.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
Ad Soyad: Selin Pınar CEMAİL	Ad Soyad: Alper YILMAZ
Ünvan: Kurumsal İletişim Müdürü	Ünvan: Yolcu Hizmetleri Dairesi Başkanı
Adres: Arap Camii Mh. Tershane Cd. Teğmen Hüseyin Sofu Sk. Karaköy Gar Binası Tünel No.8 34420 Karaköy / İstanbul	Adres: Arap Camii Mh. Tershane Cd. Teğmen Hüseyin Sofu Sk. Karaköy Gar Binası Tünel No.8 34420 Karaköy / İstanbul
Tel: 0212 372 32 20	Tel: 0212 372 32 00
e-posta: selinpinar.cemail@iett.gov.tr	e-posta: alper.yilmaz@iett.gov.tr