|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı** | |  | **T.C. Kimlik Numarası** |
| **Soyadı** | |  |  |
| **Doğum Tarihi** | |  | |
| **Mesleği** (Yapımcı/Gazeteci/Araştırmacı/Öğrenci v.b.) | |  | |
| **Firma/Kurum Adı** | |  | |
| **Telefon Numarası** | |  | |
| **E-posta Adresi** | |  | |
| **Çekim/Etkinlik Türü** (Film/Video/Fotoğraf) | |  | |
| **Tahsis Talebi** (Mekan/Otobüs/Tramvay/Durak vb.) | |  | |
| **Proje Adı** | |  | |
| **Projenin Kısa Özeti** | |  | |
| **Çekim/Tahsis İçin Öngörülen Tarih** | |  | |
| **Çalışmanın Süresi/Saati** | |  | |
| **Film/Video/Fotoğrafın Yayınlanacağı TV/Yayın Adı** | |  | |
| **AÇIKLAMA:**   1. İdare Encümen Kararlarına göre çekim/etkinlik talebi değerlendirilecektir. 2. İdare film/video/fotoğraf çekim/etkinlik isteğine izin verip vermemekte serbesttir. 3. İzin verilen mekanların/araçların/durakların dışında çekim/etkinlik yapmak yasaktır. 4. Görevli personel talep ettiğinde, istekli İdareden aldığı izin formunu göstermek zorundadır. Onaylı izin formunu gösteremeyenler film/video/fotoğraf çekim/etkinlik alanına alınmazlar. 5. Film/video/fotoğraf çekim/etkinlik senaryosu/içerik programı bu forma eklenerek birlikte verilecektir. 6. Çekilen film/video/fotoğraflara ait 1 adet CD örneğinin İETT Kurumsal İletişim Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir. 7. Bu film/video/fotoğraf çekim/etkinlik izni …./…./20…. - …./..../20….tarihleri arasında/tarihinde geçerlidir.   Yukarıda belirtilen açıklamaları okudum, verdiğim bilgilerin doğru olduğunu ve yönerge hükümlerine göre hareket edeceğimi beyan ederim.  **Adres: …/…/20….**  …………………………  ………………………… ………………………  **Faks:** | | | |
|  |  | | |
|  | | | |