|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı**  |  | **T.C. Kimlik Numarası** |
| **Soyadı** |  |  |
| **Doğum Tarihi** |  |
| **Mesleği** (Yapımcı/Gazeteci/Araştırmacı/Öğrenci v.b.) |  |
| **Firma/Kurum Adı** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **E-posta Adresi** |  |
| **Çekim/Etkinlik Türü** (Film/Video/Fotoğraf) |   |
| **Tahsis Talebi** (Mekan/Otobüs/Tramvay/Durak vb.) |  |
| **Proje Adı** |  |
| **Projenin Kısa Özeti** |  |
| **Çekim/Tahsis İçin Öngörülen Tarih** |  |
| **Çalışmanın Süresi/Saati** |  |
| **Film/Video/Fotoğrafın Yayınlanacağı TV/Yayın Adı** |  |
| **AÇIKLAMA:**1. İdare Encümen Kararlarına göre çekim/etkinlik talebi değerlendirilecektir.
2. İdare film/video/fotoğraf çekim/etkinlik isteğine izin verip vermemekte serbesttir.
3. İzin verilen mekanların/araçların/durakların dışında çekim/etkinlik yapmak yasaktır.
4. Görevli personel talep ettiğinde, istekli İdareden aldığı izin formunu göstermek zorundadır. Onaylı izin formunu gösteremeyenler film/video/fotoğraf çekim/etkinlik alanına alınmazlar.
5. Film/video/fotoğraf çekim/etkinlik senaryosu/içerik programı bu forma eklenerek birlikte verilecektir.
6. Çekilen film/video/fotoğraflara ait 1 adet CD örneğinin İETT Kurumsal İletişim Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir.
7. Bu film/video/fotoğraf çekim/etkinlik izni …./…./20…. - …./..../20….tarihleri arasında/tarihinde geçerlidir.

Yukarıda belirtilen açıklamaları okudum, verdiğim bilgilerin doğru olduğunu ve yönerge hükümlerine göre hareket edeceğimi beyan ederim.**Adres: …/…/20….**…………………………………………………… ………………………**Faks:** |
|  |  |
|  |